

		<p align="center">Unione dei Comuni Valli e Delizie <i>Argenta – Ostellato – Portomaggiore</i> Provincia di Ferrara</p>	<p align="center">Marca da Bollo € 16.00</p>
<p>Protocollo Generale</p>	<p>Protocollo Urb.</p>	<p align="center">Allo Sportello Unico dell'Edilizia (SUE)</p>	
<p align="center">Richiesta di valutazione preventiva (Art. 21 L.R. 15/2013 - Art. IV.3 del RUE)</p>			

Il / La sottoscritto / a _____

c.f.: _____

residente in _____ via _____ c.n. _____

CHIEDE

che venga espressa Valutazione Preventiva in merito all'intervento di:

A tal fine, ai sensi degli articoli 21, 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445, altresì consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia per dichiarazione mendace, formazione ed uso di atto falso come previsto dall'art. 76 del precitato D.P.R., **DICHIARA:**

- di essere proprietario / titolare di diritto reale di godimento relativo all'immobile sito in località _____ Via _____ c.n. _____ consistente in _____ censito al NCT/NCEU al foglio _____ mapp. _____
- che l'immobile non è / è oggetto di condono edilizio presentato in data _____ prot. n° _____ dal Sig. _____
- di eleggere domicilio per qualsiasi comunicazione nel Comune di _____ via _____ Cn. _____ presso _____ Rif.to tel. _____ E-Mail _____
- che il progettista è il Sig. _____ c.f. _____ con studio in _____ via _____ cn. _____ iscritto all'Albo / Collegio _____ al n° _____ PEC _____ E-Mail _____
- **DELEGA** il progettista sopraindicato _____ a rappresentare l'avente titolo nei confronti dell'Unione Valli e Delizie, per quanto attiene l'intervento oggetto della presente istanza.

Data _____ Firma del richiedente _____

Elenco allegati:

1. Planimetria indicante l'esatta individuazione dell'immobile, della sua collocazione rispetto ai limiti di proprietà e agli edifici circostanti, e/o area di intervento con punti di vista fotografici;
2. Elaborati grafici rappresentanti le soluzioni progettuali di massima, riportanti le piante dei piani interessati dall'intervento, i prospetti e le sezioni più significative;
3. Documentazione fotografica relativa all'immobile e al suo intorno immediato;
4. Relazione tecnica contenente i principali parametri progettuali e descrizione delle soluzioni progettuali;
5. Quietanza di pagamento dei diritti di segreteria, da versarsi obbligatoriamente attraverso la piattaforma centrale dei pagamenti della Pubblica amministrazione [PagoPA](#).

Il sottoscritto funzionario attesta che la dichiarazione di cui sopra è stata sottoscritta in sua presenza previo accertamento a mezzo di _____⁽¹⁾

⁽¹⁾ *conoscenza personale, estremi del documento esibito.*

Data _____

Il funzionario competente a ricevere la documentazione

N.B. Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 quando la sottoscrizione delle dichiarazione non è apposta in presenza del dipendente incaricato a ricevere l'istanza occorre allegare fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità personale dell'interessato.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n.679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione dei Comuni Valli e Delizie, in qualità di Titolare del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali in: [questa sezione](#)