



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta – Ostellato – Portomaggiore
Provincia di Ferrara

Alla cortese attenzione di
Presidente dell'Unione

Capi Gruppo Consiliari

Revisore dei conti

Nucleo di valutazione

Dirigenti dell'Unione

Posizioni Organizzative dell'Unione

Dirigenti del Settore Finanze dei Comuni di:
Argenta
Portomaggiore
Ostellato

Componenti della CUC

- loro indirizzi -

REFERTO DEL CONTROLLO INTERNO EFFETTUATO DAL SEGRETARIO AI SENSI DELL'ART. 147-BIS comma 2 "Controllo di regolarità amministrativa e contabile" introdotto dall'art. 3 del Decreto legge n. 174 del 10.10.2012 convertito con modifiche nella Legge n. 213 del 07.12.2012 e dell'art. 5 del "Regolamento per la disciplina della metodologia e dell'organizzazione dei controlli interni all'Unione dei Comuni Valli e Delizie, in ottemperanza al decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174 convertito con modificazioni nella L. 213/2012" approvato con delibera di G.U. n. 11 del 19/03/14. **SECONDO SEMESTRE 2023.**

PREMESSA METODOLOGICA

L'Unione dei Comuni Valli e Delizie è un Ente locale di secondo livello costituito con deliberazioni di Consiglio comunale: n. 5 in data 18/2/2013, del Comune di Argenta, n. 6 del 18/2/2013 del Comune di Ostellato e n. 4 del 18/2/2013 del Comune di Portomaggiore, con le quali sono stati approvati lo Statuto, l'Atto costitutivo ed il Piano Strategico e con la successiva sottoscrizione dell'Atto costitutivo da parte dei Sindaci, avvenuta in data 3 aprile 2013, Rep. 52 racc. n. 37, a rogito del Notaio Maria Adelaide Amati Marchionni. Essa ha lo scopo di gestire funzioni conferite dai Comuni mediante apposite convenzioni.

In quanto Ente locale, anche l'Unione è assoggettata al sistema dei controlli contenuto nel Decreto Legislativo n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni. Il Legislatore, con il D.L. n.174 del 10/10/2012 convertito nella Legge n.213 del 07/12/2012, ha innovato profondamente il sistema dei controlli sulle autonomie locali, allo scopo di coniugare la

regolarità dell'azione amministrativa - intesa come rispetto del complesso di regole finanziarie e procedurali - con l'efficacia (intesa come grado di realizzazione degli obiettivi), l'efficienza della gestione (ossia il rapporto tra obiettivi raggiunti e valore delle risorse impiegate) e con la riduzione dei costi di erogazione dei servizi, senza che a ciò consegua la riduzione sensibile della qualità o dell'estensione degli stessi. Anche la riforma del sistema dei controlli, quindi, è finalizzata a razionalizzare gli obiettivi ed i processi, al fine di migliorare l'economicità della gestione (intesa come scelta dei mezzi meno onerosi per il conseguimento degli obiettivi programmati).

Il Legislatore ha distinto la procedura del controllo in due fasi:

- la prima da effettuarsi "in itinere" rispetto alla formazione dell'atto e dunque in via preventiva rispetto all'adozione o all'efficacia del provvedimento. Tale fase è di competenza dei Dirigenti ed è esercitata attraverso i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui agli artt. 49, 147, 147-bis, 153, del D. Lgs.267/2000, da esprimere sulle proposte di deliberazioni da sottoporre agli Organi collegiali e mediante le attestazioni di regolarità amministrativo-contabile e di copertura finanziaria sulle determinazioni. Il parere di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione è necessario ogni qualvolta la delibera sia destinata a produrre effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o patrimoniale dell'ente. L'attestazione di copertura finanziaria sulle determinazioni è necessaria ove l'atto comporti impegno di spesa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs.267/2000. Il campo delle verifiche preventive è molto ampio e comprende i diversi aspetti della gestione: la regolarità finanziaria, intesa come rispetto del complesso delle regole di finanza pubblica e degli equilibri di bilancio e la regolarità amministrativa, intesa anche come rispetto delle norme e delle procedure.
- La seconda, da effettuarsi successivamente da parte del Segretario comunale, è finalizzata a verificare la regolarità amministrativa dell'atto, "*secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'Ente*". La fase del controllo successivo è funzionale al miglioramento qualitativo dell'attività amministrativa. Essa è volta a monitorare e verificare la regolarità delle procedure e degli atti adottati ed a garantire l'imparzialità ed il buon andamento dell'Amministrazione, evidenziando eventuali scostamenti rispetto alle norme comunitarie, costituzionali, legislative, statutarie e regolamentari vigenti, sollecitando l'esercizio del potere di autotutela da parte dei Dirigenti, ove ne sussistano i presupposti. Il controllo successivo mira a costruire un sistema di regole condivise, a stabilire procedure omogenee per l'adozione di atti dello stesso tipo e tende a coordinare i singoli Servizi per l'impostazione e l'aggiornamento delle procedure. In particolare l'attività di controllo mira ad indirizzare l'attività amministrativa verso percorsi che garantiscano il rispetto della legalità e della massima trasparenza, attraverso l'uso di raccomandazioni e direttive. Al riguardo, si sottolinea che la funzione di controllo successivo di competenza del Segretario generale dell'Ente, si collega e si integra con le Misure di prevenzione della corruzione e dell'illegalità a cui fanno riferimento la Legge n. 190 del 06/11/2012 ed il Piano Nazionale di Prevenzione della Corruzione. In particolare, i controlli preventivi e successivi sugli atti, costituiscono una delle "Misure generali" di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, contemplate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Unione riferito al triennio 2022-2024, approvato:
 - con delibera di G.U. n. 14 del 18.03.2022, al paragrafo 4.2., Articolo 5 - Misure di prevenzione generali attinenti la FORMAZIONE, l'ATTUAZIONE, il CONTROLLO DELLE

DECISIONI, confluite, successivamente, nella Sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO), approvato con delibera di GU n. 72 28/10/2022, con riferimento al triennio 2022-2024 ,

- del successivo PIAO 2023-2025 nella sotto sezione "Rischi corruttivi e trasparenza", approvato con delibera di GU. NR 24 del 8/5/2023.

L'Unione dei Comuni Valli e Delizie si è dotata di un proprio "Regolamento per la disciplina della metodologia e dell'organizzazione dei controlli interni all'Unione dei Comuni Valli e Delizie D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni nella L. 213/2012", approvato con deliberazione di Consiglio dell'Unione n.11 del 19/03/2014.

In base al suddetto Regolamento, conformemente a quanto previsto dalla normativa richiamata, il controllo successivo di regolarità amministrativa sugli atti gestionali dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, è assicurato dal Segretario, che si avvale, per il sorteggio, della collaborazione del Servizio "Segreteria degli Organi di Governo dell'Unione", avendo cura di evitare sovrapposizioni tra controllori e controllati.

Formano oggetto di controllo della correttezza amministrativa le tipologie di atti individuati dall'art. 5 del Regolamento citato in oggetto. Il controllo, in particolare verterà, per quanto concerne le determinazioni dirigenziali, sugli elementi di validità e di efficacia dell'atto:

- a) competenza dell'organo ad adottare l'atto;
- b) motivazione (presupposti di fatto e di diritto che stanno alla base della decisione - iter logico seguito per giungere alla decisione finale);
- c) completezza dell'istruttoria;
- d) rispetto dei termini del procedimento amministrativo (ove si tratti di atto finale);
- e) numero progressivo, data, firma del responsabile del procedimento in merito all'esito dell'istruttoria;
- f) firma del Dirigente che adotta l'atto su proposta del responsabile del procedimento;
- g) Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ove l'atto comporti impegno di spesa o accertamento di minori entrate);
- h) attestazione circa la pubblicazione dei dati contenuti nell'atto, ai sensi del D. Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, come modificata dal D.Lgs. n.97/2016, all'interno della Sezione "Amministrazione trasparente" nel sito internet istituzionale dell'Unione, ai fini del rispetto della normativa in tema di Trasparenza ed Anticorruzione, entro i limiti imposti dalla tutela dei dati personali in base al G.D.P.R. n.679/2016 ed al D.Lgs. n.101/2018;
- i) rispetto delle disposizioni normative specifiche per la tipologia di atto sottoposto a controllo, ivi comprese le misure anticorruzione, individuate nel P.T.P.C.T. (ora nella Sotto sezione del PIAO dedicata a "Rischi corruttivi e Trasparenza").

Per quanto riguarda i contratti stipulati per scrittura privata, la verifica verterà sull'esistenza dei presupposti giuridici (richiamo al provvedimento amministrativo che sta alla base del contratto - determinazione a contrattare/determinazione di aggiudicazione) e sugli elementi di validità del contratto:

- a) l'accordo tra le parti,
- b) la causa
- c) l'oggetto,
- d) la forma,

- e) l'assolvimento obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 13 Legge 136/2010), indicazione dei termini di pagamento conformi alla normativa vigente e verifica degli altri contenuti vincolati;
- f) il richiamo alle norme del Codice di Comportamento interno all'ente (adottato in conformità al D.P.R. n.66/2013), applicabili nei casi di specie;
- g) le eventuali nomine e richiami alla normativa in tema di protezione dei dati personali (G.D.P.R. n.679/2016 e D.Lgs. n.101/2018), ove pertinenti.

Verrà, inoltre, verificato che le determinazioni dirigenziali, siano conformi alle direttive fornite costantemente in tema di anticorruzione, dalla sottoscritta Responsabile della prevenzione della corruzione e in tema di affidamento di appalti di lavori, servizi e forniture dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione, seguendo i modelli di determinazioni da essa predisposti e messi a disposizione degli uffici mediante la Intranet.

Si ricorda che le determinazioni oggetto di controllo riguardano le funzioni svolte dall'Unione in quanto conferite dai Comuni a far data dall'01/10/2013:

- Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente,
- Sportello Unico per le Attività Produttive,
- Gestione delle risorse umane,
- Tributi locali,
- Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology ICT), dei Comuni e dell'Unione;

ed i Servizi di supporto;

e a far data dall'01/01/2015:

- Polizia Municipale e polizia amministrativa locale;
- Pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- Servizi sociali – Area minori (trasferito all'ASP "Eppi, Manica, Salvatori" a decorrere dall'01/06/16);
- Servizio di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;
- Centrale Unica di Committenza;
- Trasparenza, Ciclo della performance.

Con delibera di Giunta Unione NR 56 del 4/8/2022 "*Modifica al Piano delle Performance 2022-2024. Nuova organizzazione del Servizio di Centrale Unica di Committenza. Modifica Obiettivi*", è stata approvata la nuova articolazione dei Settori, come segue:

Macro struttura dell'Unione:

- SETTORE FINANZE
- SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI
- SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE (comprensivo del Servizio SUAP)
- SETTORE SERVIZIO SIA
- CORPO DI POLIZIA LOCALE
- SETTORE STAFF DEL SEGRETARIO
- SETTORE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA.

La stessa è stata poi recepita e confermata nel PIAO riferito al triennio 2023-2025, approvato con delibera di GU NR 24 del 8/5/2023.

La direzione di ciascuno dei Settori è affidata ad un Dirigente, dipendente dell'Unione o

dipendente di uno dei Comuni ad essa aderenti, posto in comando a tempo parziale presso l'Unione.

Settore	Decreto incarico	Dirigente incaricato
Settore Finanze	Decreti presidenziali: n. 3 del 14/06/2016 n. 3 del 01/02/2018 n. 9 del 27/10/2021 n. 9 del 01/06/2023	Dirigente a tempo indeterminato del Comune di Argenta comandata parzialmente all'Unione, dr.ssa Travasoni Patrizia
Settore Risorse Umane ed Affari Generali	Decreto presidenziale n. 5 del 01/07/2021	Dirigente a tempo indeterminato assunta, a seguito di espletamento di concorso pubblico, a decorrere dall'01/07/2021, alle dipendenze dell'Unione e comandata al 40% al Comune di Portomaggiore per la direzione del Settore SAP, dr.ssa Bertarelli Elena
Settore Programmazione Territoriale e SUAP	Decreto presidenziale n.4 dell'01/02/2022	Dirigente a tempo determinato con incarico ex art. 110 c.1 TUEL ing. Savi Alice
Settore Servizio SIA	Decreti Presidenziali n. 9 del 01/09/2017 n.10 del 28/06/2018 n.3 dell'11/06/2019 n.13 del 31/12/2021 n.15 del 28/10/2022	Dirigente Tecnico a tempo determinato ex art. 110 c. 1 del TUEL, del Comune di Argenta, comandato parzialmente all'Unione ing. Nascosi Leonardo
Corpo di Polizia Locale	Decreti presidenziali n. 9 dell'01/09/2017 n.10 del 27/10/2021	Dirigente a tempo indeterminato dell'Unione, dott. Carlo Ciarlini
Centrale Unica di Committenza	Decreto presidenziale n.15 dell'01/09/2022	Dirigente a tempo indeterminato del Settore Finanze del Comune di Portomaggiore, dr.ssa Francesca Pirani , comandata parzialmente all'Unione
Staff del Segretario	Decreti presidenziali n. 2 del 01/02/2018 n. 5 del 25/06/2019 n. 8 del 27/10/2021 n. 4 del 10/03/2023	Segretario Generale e Responsabile Anticorruzione e Trasparenza del Comune di Portomaggiore dr.ssa Crivellari Rita , cui compete la Segreteria Generale dell'Unione, il ruolo di RPCT per l'Unione e la direzione dello STAFF del Segretario.

Si sottolinea che, dall'01/01/2014, gli atti dell'Unione sono assunti in formato elettronico, con firme digitali, pertanto, il controllo sulle determinazioni è stato esercitato accedendo all'Albo Pretorio on-line ed alla piattaforma informatica CIVILIA WEB. Il controllo sulle Scritture private è stato esercitato sui contratti redatti in formato elettronico con firme digitali.

Si precisa, infine, che, nel presente referto, verranno evidenziati solo i rilievi significativi in termini di inosservanza delle norme che disciplinano la materia specifica, tralasciando di segnalare mere inesattezza formali che non incidano sulla validità e l'efficacia degli atti controllati.

La Responsabile del Servizio "Segreteria degli Organi istituzionali" dell'Unione, ha provveduto ad effettuare, in diversi momenti del semestre considerato, i sorteggi degli Atti adottati nei

diversi periodi (in data 07/09/2023; 07/11/2023 e 25/01/2024) ed inviato i relativi esiti alla sottoscritta.

Per quanto attiene le modalità adottate si specifica quanto segue:

- si è fatto ricorso allo strumento di generazione di numeri casuale accessibile attraverso il link <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/Generatore/>;
- alla luce delle pregresse esperienze si è continuato a ritenere efficace ed efficiente procedere ad una unica estrazione per periodo, per la categoria determine e ad un'unica estrazione, per tranches di sorteggio, per la categoria delle scritture private inserendo nel generatore di numeri l'intervallo della numerazione degli atti che risultano adottati nel periodo di riferimento e prevedendo l'estrazione, di volta in volta, in ordine casuale di tutte le determine e di tutte le scritture private comprese nell'intervallo.

Tutto ciò premesso, al termine della estrazione, la cui documentazione probatoria è agli atti, i provvedimenti estratti sono i seguenti:

Categoria campione	TIPO ATTO	Quantità totale e quantità /Mese	n. estratto	Oggetto	RILIEVI
n. 1	Determinazione a contrattare e determinazioni di aggiudicazione definitiva di appalti di lavori, servizi, forniture e di concessioni	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.410 del 27/07/2023	Centrale Unica di Committenza per il Comune di Ostellato - Lavori di rifacimento tratti tappeti usura ammalorati e ricarica avvallamenti Via Coramina, Zerbina, Po' Volano - CUP: I76G22000410004 - CIG: 9891198ACC - Approvazione aggiudicazione proposta e verbali di gara	NESSUNO
			Determina dirigenziale n.445 del 28/08/2023	SMART CIG Z043C17AEF - Procedura di valore inferiore a Euro 5.000 per l'affidamento della fornitura di modulistica: CUDE (contrassegni sosta handicap mod europeo) - Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante Oda MEPA - Impegno di spesa	NESSUNO

n. 2	Disposizioni/Determinazioni in materia di personale	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.365 del 03/07/2023	Comune di Portomaggiore - Concessione aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 39 del CCNL FL 21/05/2018 e ss.mm.ii., alla dipendente Sig.ra M.B. - Periodo dal 03.07.2023 al 14.07.2023.	NESSUNO
			Determina dirigenziale n.447 del 28/08/2023	Presenza d'atto delle dimissioni volontarie dipendente dell'Unione Valli e Delizie B.A.	NESSUNO
n. 3	Determinazioni di accertamento di entrate	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.393 del 14/07/2023	Centrale Unica di Committenza per il Comune di Ostellato - Procedura aperta sopra la soglia comunitaria per l'affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Ostellato per il periodo dalle ore 24:00 del 31.07.2023 alle ore 24:00 del 31.07.2026 - Spese di pubblicazione per esito gara	NESSUNO
			Determina dirigenziale n.438 del 18/08/2023	Comune di Ostellato - Avvisi di accertamento IMU e TASI emissione anno 2023 - Accertamento di entrata	NESSUNO
n. 4	Determinazioni di impegno di spesa	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.412 del 27/07/2023	SMART CIG Z0A3BDC389 - Procedura di valore inferiore a euro 5.000 per l'affidamento della fornitura di Dotazioni antiaggressione: spray e ricambi - Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto art. 50, comma 1, lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante Oda MEPA -	NESSUNO

				Impegno di spesa	
			Determina dirigenziale n.387 del 11/07/2023	Rimborso somme erroneamente versate dai cittadini - II trimestre 2023	NESSUNO
n. 5	Contratti stipulati per scrittura privata	Tot. 2 (1 al mese)		S.p. n. 95 del 18.08.2023 - (PROTOCOLLO in Uscita n. 26939 del 18-08-2023) SERVIZI DI GESTIONE E MANUTENZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL COMUNE DI OSTELLATO - ANNI 2023 E 2024 - CIG Z203A045F9	NESSUNO

Categoria campione	TIPO ATTO	Quantità totale e quantità /Mese	n. estratto	Oggetto	RILIEVI
n. 1	Determinazione a contrattare e determinazioni di aggiudicazione definitiva di appalti di lavori, servizi, forniture e di concessioni	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.570 del 26/10/2023	Acquisto licenza Veeam backup e replication enterprise triennale e monitoraggio - Acquisizione sul MEPA di Consip Spa - CIG Z643CBC7CC - Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 - Impegno di spesa e variazione compensativa all'interno dello stesso macroaggregato art. 175, c.5 - quater lett. a) del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i."	NESSUNO

			Determina dirigenziale n.491 del 18/09/2023	Centrale Unica di Committenza per il Comune di Argenta - Affidamento congiunto della progettazione esecutiva e della realizzazione dei lavori di costruzione relativi alla riqualificazione e all'adeguamento normativo del Nuovo Stadio Comunale Lucio Mongardi sito in Argenta capoluogo (STRALCIO 1) - Finanziato dall'Unione Europea (PNRR - M5.C2.I2.1) - CUP C97B20000690004 - CIG: 9794380211 - Aggiudicazione efficace	NESSUNO
n. 2	Disposizioni/Determinazioni in materia di personale	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.461 del 05/09/2023	Bandiera Massimo - conferimento mansioni superiori dal 04/09/2023	NESSUNO
			Determina dirigenziale n.523 del 05/10/2023	Unione Valli e Delizie - Polizia Locale - Liquidazione indennità di turno ed indennità di Reperibilità mese di Agosto 2023	NESSUNO
n. 3	Determinazioni di accertamento di entrate	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.463 del 05/09/2023	Spese di registrazione convenzione con Proloco per fiera di Portomaggiore 2023	NESSUNO
			Determina dirigenziale n.474 del 11/09/2023	Gestione dei procedimenti di Sportello Unico - assolvimento del bollo in modo virtuale - impegno di spesa e accertamento d'entrata	NESSUNO
n. 4	Determinazioni di impegno di spesa	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.521 del 05/10/2023	Sentenza n. 597/2023 del 04.08.2023 - Rg. 721/2023 - Cron. 2924/2023 emessa da Giudice di Pace di Ravenna di condanna dell'Unione Valli e	NESSUNO

				Delizie - Rimborso spese legali liquidate in sentenza - Impegno di spesa	
			Determina dirigenziale n.548 del 13/10/2023	Comune di Argenta - Tari - Rimborso somme indebitamente versate anni diversi - Determinazioni conseguenti e Impegno di spesa - II emissione 2023	NESSUNO
n. 5	Contratti stipulati per scrittura privata	Tot. 2 (1 al mese)		S.p. n. 97 del 28- 09-2023 - (PROTOCOLLO in Uscita n. 31274 del 28-09-2023- Convenzione regolante i rapporti fra l'Unione dei Comuni Valli e Delizie e le Associazioni di categoria del commercio e dei servizi per l'attuazione dei progetti di valorizzazione dei Centri Commerciali Naturali di Argenta, Ostellato e Portomaggiore	NESSUNO
				REP. n. 41 del 08- 09-2023- (PROTOCOLLO in Uscita n. 29028 del 08-09-2023) CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE IN CO- PROGETTAZIONE DELL'ANTICA FIERA EDIZIONE 2023, FRA L'UNIONE DEI COMUNI VALLI E DELIZIE, IL COMUNE DI PORTOMAGGIORE E L'ASSOCIAZIONE TURISTICA PRO LOCO DI PORTOMAGGIORE	NESSUNO

Categoria campione	TIPO ATTO	Quantità totale e quantità /Mese	n. estratto	Oggetto	RILIEVI
-----------------------	-----------	---	-------------	---------	---------

n. 1	Determinazione a contrattare e determinazioni di aggiudicazione definitiva di appalti di lavori, servizi, forniture e di concessioni	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.661 del 01/12/2023	Gestione dei processi di incasso e riconciliazione finanziaria attraverso il sistema PagoPa per l'Unione ed i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore - Acquisizione del servizio Plug & Pay da E-fil Srl sul MEPA di Consip Spa - CIG ZDD3D8C7C4 - Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 - Impegno di spesa per canone acquisizione del servizio - Variazione compensativa all'interno dello stesso macroaggregato art. 175, c.5 - quater lett. a) del D.Lgs. n.267/2000 s.m.i."	NESSUNO
			Determina dirigenziale n.623 del 15/11/2023	Affidamento diretto del servizio di elaborazione e redazione della Carta delle Potenzialità Archeologiche dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE), ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023 - Affidamento e impegno di spesa	NESSUNO
n. 2	Disposizioni/Determinazioni in materia di personale	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.691 del 14/12/2023	COMUNE DI PORTOMAGGIORE - IMPIEGO A TEMPO PARZIALE IN ENTRATA DI DIPENDENTE DEL COMUNE DI OSTELLATO - MESSO NOTIFICATORE - Area degli operatori esperti (AOE) - PERIODO DAL 01/01/2024 AL 30/06/2024 - IMPEGNO DI SPESA	NESSUNO

			Determina dirigenziale n.678 del 07/12/2023	Unione Valli e Delizie - Impegni relativi alle spese di personale per l'anno 2023	NESSUNO
n. 3	Determinazioni di accertamento di entrate	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale n.714 del 20/12/2023	COMUNE DI ARGENTA - Comando a tempo parziale di tre dipendenti del Comune di Argenta, C.M., C.A. e S.L. presso l'Unione dei Comuni Valli e Delizie, per un periodo di 6 mesi, dal 01/01/2024 al 30/06/2024 - accertamento di entrata	NESSUNO
			Determina dirigenziale n.629 del 17/11/2023	CIG Z543D53843 - Affidamento all'avv.to Francesco Vinci del Foro di Ferrara per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio legale dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e del Comune di Argenta nel ricorso in appello innanzi al Consiglio di Stato in relazione alla sentenza n. 566 del 2023 emessa dal T.A.R. per l'Emilia Romagna, sede di Bologna, a definizione del giudizio in riferimento agli atti nell'ambito della procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto dei lavori per la realizzazione della nuova scuola dell'infanzia per sei sezioni in Argenta Capoluogo CUP: C97B16000410004 - Finanziato dall'Unione Europea (PNRR M4.C1I1.1) Cod. Op. 399	NESSUNO
n. 4	Determinazioni di impegno di spesa	Tot. 2 (1 al mese)	Determina dirigenziale	UNIONE VALLI E DELIZIE- Avviso	NESSUNO

			n.590 del 03/11/2023	pubblico selezione per esami assunzione n.1 SPECIALISTA INFORMATICO"AREA FUNZIONARI E EQ CCNL FL 16/11/2022(EX CAT.D) a tempo pieno e indeterminato - Settore Sia dell'Unione. NOMINA COMMISSIONE (CIG n. Z173D1F135)	
			Determina dirigenziale n.716 del 21/12/2023	Riparto incassi sanzioni CdS III trimestre 2023	NESSUNO
n. 5	Contratti stipulati per scrittura privata	Tot. 2 (1 al mese)	Scrittura privata REP. 42 del 20/12/2023 prot. 40661.20-12-2023 - Convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la concessione all'Unione dei beni immobili, dei beni strumentali e dei beni di consumo - <i>(inviata richiesta di registrazione con nota prot. 41109.27-12-2023 - Registrata il 05.01.2024 al n. 31 s. 3 come risulta da nota assunti al prot. I 1501.12-01-2024)</i>		NESSUNO
			Non è possibile integrare il campione essendo stata stipulata una sola scrittura privata nel periodo di riferimento		

Il controllo sulle determinate è stato effettuato accedendo alla piattaforma informatica CIVILIA WEB e all'Albo pretorio. Il controllo sulle scritture private è stato effettuato sui files inviati per posta elettronica dall'ufficio contratti.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Distinti saluti.

Il Segretario generale (Crivellari dr.ssa Rita)
f.to in digitale