



Unione dei Comuni Valli e Delizie

Argenta - Ostellato - Portomaggiore
Provincia di Ferrara

Settore/Servizio: Settore Staff del Segretario/Servizio Organi Istituzionali

Decreto n. 15 del 01/09/2022

Oggetto: Conferimento incarico di direzione della CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (CUC) dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie alla dirigente del Comune di Portomaggiore, D.ssa Francesca Pirani

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- con deliberazioni C.C. n. 5 del 18/02/2013 del Comune di Argenta, C.C. n. 6 del 18/02/2013 del Comune di Ostellato e C.C. n. 4 del 18/02/2013 del Comune di Portomaggiore, esecutive ai sensi di legge, è stata costituita l'Unione dei Comuni Valli e Delizie tra i Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore e sono stati approvati Atto costitutivo, Statuto e relativo Piano Strategico;
- in data 3 aprile 2013, con atto n. di rep. 52 racc. n. 37, stipulato a rogito del Notaio Maria Adelaide Amati Marchionni, Via Borgo dei Leoni n. 79, 44121 Ferrara, i Sindaci dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore hanno sottoscritto l'Atto costitutivo della nuova Unione Valli e Delizie;

Ricordato che, a decorrere dall'01/10/2013, all'Unione dei Comuni Valli e Delizie sono state conferite le funzioni relative a:

- Programmazione e pianificazione urbanistica, Edilizia privata, Sistema informativo territoriale, Ambiente,
- Sportello Unico per le Attività Produttive,
- Gestione delle risorse umane,
- Tributi locali;
- Servizi informativi e telematici (Information and Communication Technology - ICT), dei Comuni e dell'Unione;

Ricordato inoltre che, a decorrere dall'01/01/2015, sono state conferite all'Unione da parte dei Comuni ad essa aderenti le seguenti ulteriori funzioni:

- Polizia Municipale e polizia amministrativa locale;
- Protezione civile;
- Servizi sociali - Area minori;
- Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- Trasparenza;

Ricordato altresì che, a decorrere dall'01/06/2016, la funzione Servizi sociali - Area minori è stata trasferita all'ASP Eppi Manica Salvatori;

Richiamate le norme del Testo Unico degli Enti Locali ed, in particolare:

- l'art. 88, il quale dispone che al personale degli Enti Locali si applica la disciplina contenuta nel D.Lgs. 29/1993, ora D.Lgs. 165/2001, nonché le altre norme in materia di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 89, che riconosce agli Enti Locali potestà regolamentare in materia di organizzazione dei propri uffici e servizi;
- l'art. 107, che sancisce il principio della separazione tra poteri di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, nonché l'adozione di impegni di spesa, che competono ai dirigenti, ed i poteri di indirizzo e controllo politico-amministrativo spettanti agli organi di governo;

Richiamata la scrittura privata n. 42 del 27.04.2016 dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie recante la "Nuova convenzione tra i Comuni di Argenta, Ostellato, Portomaggiore e l'Unione dei Comuni Valli e Delizie per la creazione della centrale unica di committenza per l'acquisizione di lavori, beni e servizi - art. 33, comma 3 bis, D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, come modificato dal decreto legge n. 66 del 24.04.2014", approvata con deliberazioni consiliari n. 92 in data 19.12.2015 del Comune di Argenta, n. 58 del 17.12.2015 del Comune di Ostellato, n. 59 del 21.12.2015 del Comune di Portomaggiore e n. 2 del 19.04.2016 del Consiglio dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, esecutive ai sensi di legge;

RICHIAMATO in particolare l'art. 6, commi 5 e seguenti della predetta Convenzione:

“(omissis...)”

5. In conformità agli orientamenti espressi dall'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 11 del 23/09/2015, nel caso di acquisizione di beni e servizi in forma aggregata, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento della fase della gara, potrà essere svolto:

- a) da uno dei R.U.P. dei Comuni interessati all'acquisizione, individuato di volta in volta con delibera di Giunta dell'Unione e distaccato, per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di selezione del contraente, alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione, oppure*
- b) da una figura dedicata a tali compiti, individuata all'interno della struttura organizzativa della Centrale unica di Committenza costituita nell'ambito dell'Unione.*

6. Il RUP in fase di gara, che sia al contempo anche RUP dell'acquisizione di uno dei Comuni interessati all'aggregazione della domanda, dovrà profilarsi sui sistemi dell'ANAC e della Sezione Regionale dell'Osservatorio, sia come RUP del Comune interessato all'acquisizione, che come RUP della Centrale unica di Committenza, specificando di volta in volta per conto di quale soggetto (Comune o CUC) agisce.

7. Qualora il RUP di uno dei Comuni o del Comune interessato all'acquisizione, distaccato alla CUC per lo svolgimento delle funzioni di RUP della fase di gara, non sia dotato di qualifica dirigenziale, né incaricato di Posizione organizzativa nel Comune di appartenenza, il distacco temporaneo dovrà essere esteso altresì anche al relativo Dirigente per l'adozione di atti rientranti nell'art. 107 del TUEL, da adottarsi in relazione alla procedura di affidamento. I distacchi non danno luogo a compensazioni finanziarie tra gli Enti interessati.”

Rilevato che la struttura organizzativa di massima dimensione dell'Unione è stata modificata dal 01/09/2022 con deliberazione di G.U. n. 56 del 04/08/2022 ed è costituita dalle seguenti unità:

- SETTORE FINANZE
- SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI
- SETTORE PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE (comprensivo del Servizio SUAP)
- SETTORE SERVIZIO SIA
- CORPO DI POLIZIA LOCALE
- SETTORE STAFF DEL SEGRETARIO
- SETTORE CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA;

Considerata la volontà politica dell'Unione, espressa con deliberazione di Giunta Unione n. 56 del 04/08/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, di potenziare il ruolo della CUC, assegnando al vertice della struttura organizzativa il Dirigente del Settore Finanze di Portomaggiore, da comandare parzialmente a tale scopo alla CUC, attribuendo a tale figura il compito non solo di predisposizione, ma anche di approvazione e sottoscrizione della documentazione di gara, creando in tal modo un centro di responsabilità specifico per le procedure di gara gestite per conto, sia dell'Unione, che dei Comuni ad essa aderenti;

Richiamata la deliberazione Delibera di G.U. n. 27 del 04/05/2022 concernente l'approvazione delle modifiche al Piano dei fabbisogni di personale 2022-2024 dell'Unione, nella quale è stato disposto, in via sperimentale, l'impiego a tempo parziale del Dirigente del Settore Finanze del

Comune di Portomaggiore per il coordinamento della CUC presso l'Unione (previa adozione di apposita deliberazione da parte del Comune di Portomaggiore);

Preso atto della deliberazione di Giunta del Comune di Portomaggiore n. 76 del 26.07.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Comune di Portomaggiore ha disposto il comando parziale indicativamente al 20% in Unione del proprio dirigente del Settore Finanze;

Richiamato il Testo Unico delle norme sul Pubblico Impiego, contenuto nel D.Lgs. 165/2001, con particolare riferimento alle norme del Capo II, Dirigenza, Sezione I, Qualifiche, uffici dirigenziali ed attribuzioni;

Richiamato il "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore", approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 89 del 23/12/2019, e successivamente riapprovato con modificazioni con Deliberazione di Giunta Unione n. 17 dell'11/03/2020, dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamato l'art. 21 del vigente "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore", rubricato "Conferimento degli incarichi dirigenziali di responsabilità di Settore";

Richiamata la determinazione del Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari Generali dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie n. 370 del 20/08/2021, con la quale si è proceduto all'assunzione presso il Comune di Portomaggiore, a tempo pieno e indeterminato in qualità di dirigente, della D.ssa FRANCESCA PIRANI per la direzione del Settore Finanze del Comune di Portomaggiore;

Inteso quindi procedere all'attribuzione di apposito incarico di direzione del Settore Centrale Unica di Committenza (CUC) alla D.ssa Francesca Pirani in comando parziale indicativamente al 20% in Unione dal 01/09/2022 dal Comune di Portomaggiore a favore dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie;

Rilevato che la D.ssa Francesca Pirani ha dato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di cui trattasi;

Dato atto che in caso di assenza temporanea per ferie, malattia o altra causa, nel caso di impedimento o nell'ipotesi di incompatibilità della suddetta Dirigente, opererà quanto contemplato dall'art. 6 comma 5 lettera a) della Convenzione di cui alla S.P. n. 42 del 27.04.2016 per cui la responsabilità dell'intera procedura, ivi compresa la fase della gara, resta in capo al Dirigente o alla Posizione Organizzativa o al funzionario che ricopre il ruolo di RUP all'interno del Comune che dispone l'acquisizione, il quale si considera distaccato dal Comune all'Unione, per lo svolgimento delle funzioni all'interno del Servizio di Centrale Unica di Committenza;

Dato atto inoltre che l'art. 11, comma 3, dello Statuto dell'Unione prevede che compete al Presidente dell'Unione la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

Considerato che con delibera di Giunta dell'Unione n. 13 del 03/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato eletto quale **Presidente** dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie il Sindaco del Comune di Argenta, **Andrea Baldini**, a far data dal 10/03/2021 e per la durata di due anni;

Dato atto che con la medesima delibera di Giunta dell'Unione n. 13 del 03/03/2021 è stato disposto altresì di nominare **Vice Presidente** dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie il Sindaco del Comune di Ostellato, **Sig.ra Rossi Elena**, a far data dal 10/03/2021 e per la durata di due anni;

Richiamato inoltre il Titolo IV dello Statuto dell'Unione "L'Organizzazione Amministrativa";

Viste:

- la delibera di Consiglio Unione n. 1 del 24/01/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 dell'Unione;
- la delibera di Consiglio Unione n. 2 del 24/01/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2022-2024 dell'Unione e relativi allegati;
- la delibera Giunta Unione n. 2 del 28/01/2022 e n. 15 del 18/03/2022, dichiarate urgenti ed immediatamente eseguibili ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL, con le quali sono stati approvati il PEG ed il Piano della Performance 2022-2024;

Viste le successive deliberazioni integrative degli atti di programmazione di cui sopra;

Visto il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente, a cui il Dirigente dovrà attenersi nell'esercizio del suo incarico;

Ritenuto di assegnare alla D.ssa Francesca Pirani la realizzazione degli Obiettivi contenuti nel D.U.P. 2022-2024, degli obiettivi di performance inseriti nel Piano delle Performance 2022-2024, nonché degli ulteriori obiettivi che saranno tradotti ed aggiornati nei futuri atti di programmazione;

Visto il vigente Statuto dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie;

Verificato che non sussiste a carico della D.ssa Francesca Pirani alcuna delle fattispecie che determinano inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge n. 190 del 6 novembre 2012, previsti e disciplinati dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, nonché dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

Richiamata la vigente normativa in materia di funzioni dirigenziali:

- capo II del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- capo III del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

nonché i correlati contratti collettivi nazionali in vigore;

Richiamato altresì il Titolo II, capo V, "Le competenze dirigenziali", del "REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI da applicarsi nei seguenti enti: Unione dei Comuni Valli e Delizie, Comune di Argenta, Comune di Ostellato e Comune di Portomaggiore";

Richiamato il Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati - 2016/679, e D.Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10/08/2018, n. 101;

Visto altresì il D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro;

DECRETA

Per le ragioni tutte espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, di conferire alla dirigente a tempo indeterminato del Comune di Portomaggiore, comandata parzialmente in Unione, **D.ssa Francesca Pirani**, l'incarico della direzione del **Settore Centrale Unica di Committenza (CUC)**;

DISPONE

Che l'incarico di cui sopra decorre dalla data odierna **per la durata di tre anni**, ai sensi dell'art. 48 del CCNL 17/12/2020, considerato il limite minimo di cui all'art. 19, c.2, D.Lgs n. 165/2001.

INOLTRE DISPONE

- di assegnare allo stesso dirigente gli indirizzi e gli obiettivi connessi alla gestione dei servizi di competenza contenuti nel Documento Unico di Programmazione e che saranno dettagliati annualmente dalla Giunta Unione mediante l'approvazione del PEG/Piano della Performance;

- di dare atto che le funzioni attribuite al sopraindicato dirigente sono definite nell'ambito del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente nonché dallo Statuto dell'Unione e dalle norme in materia, tra le quali il D.Lgs. 267/2000 ed il D.Lgs. 165/2001 a cui si fa rinvio;
- di autorizzare fin da subito il dirigente ad adottare gli atti organizzativi necessari per rendere operativa la gestione di propria competenza;
- di dare infine atto che l'incarico di cui sopra è strettamente connesso al comando in Unione disposto dal Comune titolare del rapporto di lavoro con il dipendente.

ALTRESÌ DISPONE

che in caso di assenza temporanea per ferie, malattia o altra causa, nel caso di impedimento o nell'ipotesi di incompatibilità della suddetta Dirigente, opererà quanto contemplato dall'art. 6 comma 5 lettera a) della Convenzione di cui alla S.P. n. 42 del 27.04.2016 per cui la responsabilità dell'intera procedura, ivi compresa la fase della gara, resta in capo al Dirigente o alla Posizione Organizzativa o al funzionario che ricopre il ruolo di RUP all'interno del Comune che dispone l'acquisizione, il quale si considera distaccato dal Comune all'Unione, per lo svolgimento delle funzioni all'interno del Servizio di Centrale Unica di Committenza;

DESIGNA

La dirigente, D.ssa Francesca Pirani, soggetto attuatore degli adempimenti necessari per la conformità dei trattamenti di dati personali effettuati dall'Ente in esecuzione del Regolamento UE n. 679/2016 per il proprio ambito di attività relativamente al Settore Centrale Unica di Committenza (CUC);

Il dirigente dovrà rispettare tutti gli obblighi della legge in materia di privacy e dovrà attenersi alle istruzioni riportate in calce.

**F.to digitalmente
IL PRESIDENTE
Andrea Baldini**

Istruzioni necessarie per rispettare tutti gli obblighi della legge, compreso il profilo della sicurezza, in materia di protezione dei dati personali:

- catalogare analiticamente le banche dati con tutti gli elementi necessari a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;
- attuare, quando richiesto, gli obblighi di informazione e acquisizione del consenso nei confronti degli interessati;
- trattare i dati personali nel rispetto delle istruzioni documentate del Titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, impegnandosi a non divulgare, comunicare, diffondere o trasferire a terzi dati se non previa autorizzazione del Titolare del trattamento;
- adottare, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, così come previste all'art. 32 del Regolamento;
- assistere il Titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato oltre che nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile del trattamento;
- trattare i dati solo per la durata dell'incarico dirigenziale ricevuto, interrompendo qualsiasi trattamento dei dati una volta conclusa definitivamente la collaborazione con il Titolare del trattamento, cancellando o restituendo a quest'ultimo tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancellando le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri prevedano la conservazione dei dati;

- mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'art. 28 del Regolamento e consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;
- collaborare per l'attuazione delle prescrizioni dell'Autorità di controllo secondo quanto previsto dall'art. 31 del Regolamento;
- informare immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il Regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati;
- nel caso di nomina di più Attuatori, assicurare il coordinamento tra i diversi soggetti per adempiere a questo obbligo;
- garantire all'interessato l'effettivo esercizio dei diritti previsti dagli artt. Da 12 a 23 e 34 del Regolamento, nonché adeguare il sistema alle norme regolamentari in materia di sicurezza, curandone l'applicazione da parte degli incaricati;
- trattare i dati mediante strumenti elettronici e non, in forma automatizzata o cartacea, solo se strettamente necessario all'espletamento dei compiti e delle attività delegate, nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento e delle istruzioni fornite dal Titolare del trattamento dei dati;
- nominare per iscritto gli Incaricati del trattamento dei dati, fornendo loro, sempre per iscritto, appropriate e complete istruzioni su come operare il trattamento dei dati e vigilare affinché questi rispettino le istruzioni impartite e la riservatezza di tutte le informazioni acquisite;
- garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza, nonché far rispettare quanto previsto dal Regolamento ai collaboratori incaricati del trattamento dei dati.

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).