



**Unione dei Comuni  
Valli e Delizie**  
**Argenta - Ostellato - Portomaggiore**  
Provincia di Ferrara

determinazione
n. <b>720</b>
del <b>18/12/2024</b>

Settore/Servizio: Settore Risorse Umane e AA.GG/Servizio Risorse Umane

Oggetto: Unione dei Comuni Valli e Delizie - Fornitura per il servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale - CIG B4CD68A616

## **SETTORE: RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI**

**Premesso** che a decorrere dall'01/10/2013 sono state conferite all'Unione dei Comuni Valli e Delizie le funzioni relative alla gestione delle risorse umane da parte dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, come da convenzione sottoscritta in data 01/10/2013 reg. n. 6, e che pertanto il Settore Risorse Umane ed AA.GG. è competente nell'assunzione degli atti relativi alla gestione del personale dei Comuni e dell'unione stessa;

### **Dato atto:**

- che la complessità dei procedimenti gestiti dal Servizio Risorse Umane richiede la continua ricerca di soluzioni che consentano una gestione snella, flessibile, orientata ad assicurare efficacia, efficienza ed economicità operativa e soprattutto qualificata in grado di consentire il puntuale presidio di tutte le funzioni specialistiche del servizio;
- che relativamente all'attività di predisposizione di pratiche previdenziali e pensionistiche di competenza del Servizio, alla luce delle circolari e delle linee guida emanate dall'INPS, è necessario dar corso ad una serie di adempimenti finalizzati in particolare, al consolidamento e sistemazione della banca dati delle posizioni assicurative dei dipendenti ed ex dipendenti dei 4 enti (Unione e Comuni di Argenta Ostellato e Portomaggiore);
- che tale attività altamente specialistica risulta particolarmente complessa e con tempi predefiniti per alcune tipologie di pratiche, quali quelle connesse al pensionamento di personale ed in casi limitati al decesso dello stesso;
- che da un'esame delle banche dati previdenziali degli enti facenti capo all'Unione condotta negli anni in seguito al conferimento della funzione, è emersa altresì la necessità di una sistemazione massiva di posizioni assicurative a causa di problemi emersi in occasione del popolamento delle banche dati dell'INPS con i nuovi sistemi informatici introdotti;

**Dato atto** che nel corso degli ultimi anni l'Unione, non essendo in grado di gestire direttamente l'attività, ha provveduto ad appaltare il servizio di supporto specialistico in materia di gestione pratiche previdenziale, come da documentazione conservata agli atti;

**Dato atto** che tale scelta ha permesso di soddisfare i criteri di efficienza, efficacia ed economicità, consentendo di anno in anno di stimare le pratiche di natura previdenziale/pensionistica garantendo l'erogazione puntuale del servizio;

**Dato atto** che l'affidamento disposto con determinazione Unione n. 469 del 28/09/2022 a favore della ditta SRG ELLEPI SERVICE SRL STP sede Legale Via Vincenzo Monti, 11 - 20123 Milano, CF: 11516640965, è in scadenza;

**VISTA** la delibera di Consiglio Unione n. 27 del 30.11.2023 con la quale si è approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

**VISTA** la delibera di Consiglio Unione n. 31 del 21.12.2023 con la quale si è approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati;

**VISTA** la delibera di Giunta Unione n. 78 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il PEG (parte finanziaria) 2024 2026;

**VISTA** la delibera Giunta Unione n. 5 del 13.02.2024, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

**VISTE** le modificazioni ed integrazioni dei richiamati atti di programmazione finanziaria, successivamente intervenute attraverso l'adozione di specifici atti deliberativi;

### **DATO ATTO** che:

- con decreto n. 5 del 01.07.2021 il Presidente dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie ha conferito la direzione del Settore Risorse Umane ed Affari Generali alla Dr.ssa Elena Bertarelli, con decorrenza dal 01.07.2021 fino al 30.06.2026;
- con determinazione dirigenziale n. 1 del 05/01/2024 la Dr.ssa Elena Bertarelli ha definito lo sviluppo dell'assetto organizzativo e gestionale del Settore Risorse Umane ed Affari Generali;

**Dato atto** che in considerazione delle previste richieste di pensionamento da parte dipendenti e da ex dipendenti dei 3 enti facenti capo all'Unione e l'Unione stessa, si ritiene opportuno affidare all'esterno il servizio di supporto specialistico in materia di gestione pratiche previdenziale per garantire che l'attività venga svolta correttamente da parte di professionisti della materia nel rispetto dei termini previsti dall'istituto previdenziale INPS e dalla normativa di settore;

**Constatato** che tali attività non possono essere espletate internamente stante l'assenza di professionalità in grado di soddisfare le numerose necessità in considerazione anche della specificità e della complessità delle pratiche da evadere;

**Inteso** procedere quindi all'affidamento del servizio di supporto specialistico in materia di gestione pratiche previdenziale anche per il prossimo biennio per un valore complessivo di affidamento stimato di € 39.900,00 oltre ad iva;

**Visto** l'art. 63 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza, il quale ha introdotto un articolato sistema di qualificazione per l'affidamento dei contratti pubblici, ampiamente descritto nell'allegato II.4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Visto** l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che *“Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere **direttamente e autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori”*;

**Visto** in particolare l'art. 62, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che *“Le stazioni appaltanti non qualificate ai sensi del comma 2 dell'articolo 63, fatto salvo quanto previsto al comma 1, del presente articolo: (...) c) procedono ad affidamenti per servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea di cui ai commi 1 e 2 dell'articolo 14 nonché ad affidamenti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo inferiore a 1 milione di euro mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente; (...) d) effettuano ordini su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori, con preliminare preferenza per il territorio regionale di riferimento. Se il bene o il servizio non è disponibile o idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno della stazione appaltante, oppure per ragioni di convenienza economica, la stazione appaltante può agire, previa motivazione, senza limiti territoriali”*;

**Dato atto** l'importo del servizio stimato è inferiore ad € 140.000,00 e pertanto non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nella Programmazione Triennale degli Acquisti di forniture e servizi 2024-2026, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023 per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Dato atto che** l'indagine informale di mercato per l'individuazione di possibili nuovi partner per l'espletamento del servizio è stata condotta ricercando soggetti dotati oltre dei requisiti di ordine generale anche dei seguenti requisiti di idoneità professionale necessari per l'espletamento dell'attività di che trattasi:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A per oggetto di attività coerenti con quelle oggetto dell'affidamento;
- b) professionisti consulenti del lavoro di cui alla L. 12/1979 e s.m.i. oppure professionisti consulenti del lavoro di cui alla L. 12/1979 e s.m.i. costituiti in forma di “società tra professionisti” ai sensi dell'art. 10 della L. 183/2011 e s.m.i..
- c) iscrizione alla piattaforma SATER;

**Dato atto** che l'istruttoria è stata condotta da Moretti Antonella del Servizio Risorse Umane;

**Rilevato** che conseguentemente con ns. nota prot. n. 0032027 del 26/09/2024 si è proceduto a richiedere la presentazione di offerta alla DITTA STUDIO GIALLO S.r.l. - Società tra professionisti (P.I. e C.F. 02025210200), sede legale Via Altiero Spinelli n. 6/F, Porto Mantovano per il servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale in favore dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e comuni aderenti all'Unione (Comune di argenta, Ostellato e Portomaggiore);

**Rilevato** che lo STUDIO GIALLO S.r.l. ha presentato la propria offerta con nota assunta a ns. prot. n. 32579 del 01-10-2024 di seguito sinteticamente riassunta:

Descrizione servizi	Costo unitario del servizio oltre ad IVA dovuta per legge
Pratica di pensione completa	€. 450,00
Pratica di pensione completa Segretari Comunali	€. 675,00
Verifica e sistemazione della posizione assicurativa fino a 5 anni di servizio	€. 150,00
Verifica e sistemazione della posizione da 5 a 10 anni di servizio	€. 200,00
Verifica e sistemazione della posizione assicurativa da 10 a 20 annidi servizio	€. 250,00
Liquidazione TFS: inserimento ultimo miglio in passweb e comunicazione cessazione ai fini TFS	€. 150,00
Liquidazione TFR: inserimento ultimo miglio in passweb	€. 150,00
Predisposizione atti (Es. contestazione note di debito, ruoli, contestazione rivalsa interessi, contestazione indebiti)	Il 10% del debito da contestare con un minimo di €. 50,00
Esame situazione previdenziale del dipendente - Calcolo dell'anzianità contributiva e calcolo diritto a pensione	€. 200,00
Riliquidazione pratica IPS/TFR a seguito applicazione CCNL	€. 50,00
Riliquidazione pratica pensione a seguito applicazione CCNL	€. 150,00
Nuove elaborazioni ed invii DMA a seguito errori bloccanti (da Ottobre 2012 in poi)	€. 10 a dipendente con un minimo di €. 25

**Dato atto** che in seguito alla valutazione positiva dell'offerta presentata e tenuto conto del solido requisito di capacità tecnica e professionale posseduto, con nostra nota prot. n. 40474 del 09/12/2024 (integrata con prot.n. 0032579 del 01/10/2024) si rendeva nota la volontà di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023 a favore STUDIO GIALLO S.r.l. sulla piattaforma InTERCERT -ER mediante la funzionalità "Affidamenti Senza Negoziazione -Affidamenti Diretti >= 5.000 € e < 40.000 € ", alle condizioni di cui al documento "FOGLIO CONDIZIONI" allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale

**Dato atto** che il valore complessivo dell'affidamento per il servizio in argomento relativo al periodo di affidamento, indicativamente gennaio 2025-dicembre 2026, ammonta ad € 39.900,00 oltre a IVA 22%, per un totale complessivo di € 48.678,00 al lordo di iva, così suddivisi per anno:

	Al netto di IVA	al lordo di IVA
ANNO 2025	20.000,00	24.400,00
ANNO 2026	19.900,00	24.278,00

totale	39.900,00	48.678,00
--------	-----------	-----------

**Dato atto**, come meglio specificato nel FOGLIO CONDIZIONI di cui sopra:

- che in caso di necessità e previo adeguamento degli impegni di spesa, tale suddivisione per anno potrà subire modificazione nel limite dell'importo complessivo;
- che i corrispettivi verranno riconosciuti in relazione alle prestazioni effettivamente rese ed ai prezzi offerti per tipologia di pratica senza garanzia di raggiungimento dell'importo complessivo di cui sopra;
- che la durata del contratto è fissata indicativamente in 24 mesi, con possibilità di slittamento dei termini qualora l'importo dell'affidamento non sia stato esaurito;

**Considerato:**

-l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

- l' art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- che in osservanza alla normativa sulla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, di cui alla Parte II del Codice dei contratti (artt. 19-36), entrata in vigore dal 01/01/2024, si procede all'acquisizione del servizio tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale INTERCENT - ER;

**Visto** l'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (Testo Unico degli Enti Locali), il quale prevede che "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.";

**Ritenuto** pertanto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (Testo Unico degli Enti Locali), di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- **l'oggetto dell'affidamento:** fornitura per il servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale in favore dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e comuni aderenti all'Unione (Comune di argenta, Ostellato e Portomaggiore);

- **valore dell'affidamento:** importo netto di € **39.900,00** (al lordo IVA) di cui oneri della sicurezza per rischi da interferenza stimati pari a 0,00 trattandosi di servizi intellettuali;

- affidatario:

Ragione sociale	CF	P.IVA
STUDIO GIALLO s.r.l.	02025210200	02025210200

- **motivazione di scelta dell'affidatario:** la ditta oltre a soddisfare tutti i requisiti di ordine generale del Codice, nonché i requisiti di idoneità professionale e di capacità economica finanziaria, annovera un'esperienza pluriennale per la tipologia di servizio oggetto del presente affidamento nei confronti anche di pubbliche amministrazioni locali, con costi competitivi rispetto al mercato, andando così a soddisfare i principi generali di efficacia, efficienza ed economicità richiesti dal Codice dei contratti;

- **la modalità di affidamento**: procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023 sulla piattaforma INTERCENT -ER mediante trattativa diretta n.PI375198-24 attraverso la funzionalità Affidamenti Senza Negoziazione - Affidamenti Diretti  $\geq 5.000$  € e  $< 40.000$  € “;

- la **forma del contratto** sarà soddisfatta nelle modalità in uso al commercio tramite scambio di lettere commerciali;

- **Responsabile Unica del Progetto (RUP)** ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è il Dirigente del Settore Risorse Umane ed Affari Generali alla D.ssa Elena Bertarelli,

Visti:

- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;  
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;  
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

**Dato atto** che è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

**Considerato** inoltre che con riferimento a quanto disposto dall'art. 54 del d.lgs. 36/2023, non si applica l'esclusione automatica delle offerte anomale trattandosi di affidamento diretto;

**Visto** l'art. 25 comma 2 del D.Lgs 36/2023 secondo il quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

**Vista** la deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023 avente per oggetto “Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione”, con la quale tra l'altro si dispone che “la richiesta di CIG per procedure assoggettate al D. Lgs. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la PDND”;

**Verificata** l'inesistenza di convenzioni quadro attive o in corso di attivazione sia da parte di Consip spa sia da parte di Intercent-ER per la fornitura di servizi comparabili con quelli che si intendono realizzare;

**Dato Atto** che il servizio di che trattasi può intendersi classificato al CPV 79414000-9 - Servizi di consulenza di gestione delle risorse umane;

**Considerato** che l'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 impone espressamente alle stazioni appaltanti, nell'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee, il rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, nonché del principio di rotazione degli affidamenti (c.d. “principio di rotazione”);

**Dato atto** che, per quanto sopra, si ritiene la presente procedura conforme a quanto disposto in materia dal D.Lgs. n. 36/2023, essendosi avvalsi di altre ditte in passato;

**Atteso** che in data 13/12/2024 è stato caricato l'affidamento del presente servizio con l'Operatore Economico sopra richiamato attraverso la piattaforma INTERCENT - ER mediante funzionalità “Affidamenti Senza Negoziazione - Affidamenti Diretti  $\geq 5.000$  € e  $< 40.000$  € “ con registro di sistema n. PI375198-24 , ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023;

**Visti** gli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 99 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di requisiti di ordine generale degli Operatori Economici;

**Visto** l'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 in materia di requisiti di ordine speciale ed in particolare di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali;

**Dato atto :**

- che l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, prevede che per appalti inferiori a 40.000,00 € gli Operatori Economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti;

- che ai sensi dell'art. 52 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 36/2023 in conseguenza della verifica a campione, qualora non sia confermato il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione da parte dell'operatore economico si procederà alla risoluzione del contratto, con contestuale comunicazione all'ANAC;

**Reso noto** che il legale rappresentante della società sopra citata ha dichiarato con nota assunta al prot. n. 0036080 del 30/10/2024 che l'operatore economico rappresentato:

- non si trova in alcuna delle cause d'esclusione di cui all'art.94-98 del Dlgs n.36/2023;
- possiede i requisiti di idoneità professionale necessari (come meglio esplicitato sopra);
- non si trova nelle condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti e/o dipendenti del Unione responsabili del presente procedimento, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge 190/2012, e che non sussistono conflitti d'interesse ai sensi dell'art.16 del nuovo Codice;
- rispetta il divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. (divieto del cd. pantouflage), non avendo concluso, nell'ultimo triennio, contratti di lavoro subordinato o autonomo, o attribuito incarichi, a ex dipendenti o incaricati dell'Unione, che abbiano esercitato, negli ultimi 3 anni di servizio presso l'ente, poteri autoritativi e negoziali nei confronti della propria società

**Dato atto** che la stazione appaltante è già in possesso delle verifiche sui requisiti di ordine generale dell'Operatore Economico di seguito indicati:

- è stata assunta agli atti la visura camerale della Ditta STUDIO GIALLO S.r.l. - Società tra Professionisti;

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'Operatore Economico il Documento Unico di Regolarità Contributiva riportati di seguito : Numero Protocollo INAIL INPS\_45910868 Scadenza validità 11/02/2025;

**Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del servizio non si palesa esistente il rischio tra il personale della stazione appaltante e quello dell'impresa affidataria e pertanto non è necessario redigere il DUVRI ai sensi dell'art. 26, comma 3, D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e di conseguenza, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

**Dato atto** altresì:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

- con riferimento a quanto disposto dall'art. 50, comma 7, del d.lgs. 36/2023, sarà emesso entro tre mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto il certificato di regolare esecuzione;

**Dato atto** che, l'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 1 dispone che *"La stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione"*;

**Dato atto** che, ai sensi del comma 2 del sopra citato articolo 55, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**Rilevato** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice **CIG B4CD68A616** e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di Anac negli importi fissati con deliberazione n. 610/2023;

**Inteso** procedere ad impegnare la spesa complessiva di **€. 48.678,00** IVA compresa sul Bilancio di Previsione 2024-2026, al fine di consentire l'affidamento del servizio di che trattasi a favore della Ditta STUDIO GIALLO S.r.l. - Società tra professionisti, per l'annualità 2025 - 2026, come di seguito indicato:

Piano Finanziario	Capitolo	Descrizione Capitolo	Anno	Importo
U.1.03.02.99.999	01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2025	€. 24.400,00
U.1.03.02.99.999	01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2026	€.24.278,00

Preso atto:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della normativa specifica;
- che sono state verificate, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi;
- che sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, in vigore presso il Comune;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento oggetto della presente;
- valutata la congruità della spesa che risulta in linea con i prezzi di mercato (con i prezzi già sostenuti in passato) idonea in termini di economicità, efficienza, efficacia ed esprime l'esigenza dell'Amministrazione;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Richiamato** il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

**1. di procedere all'affidamento diretto** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, frutto della procedura n. PI502013-24 su IntercentER, **del servizio di fornitura per il servizio di supporto specialistico in materia di gestione previdenziale alla Ditta STUDIO GIALLO S.r.l. - Società tra Professionisti (P.I. e C.F. 02025210200)**, sede legale Via Altiero Spinelli n. 6/F, Porto Mantovano, per l'importo complessivo di €. 39.900,00 oltre ad IVA prevista per legge, per un totale di €. 48.678,00 IVA inclusa, a decorrere dal 01/01/2025 per 24 mesi, alle condizioni di cui al FOGLIO CONDIZIONI (allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale) che tiene conto dell'offerta assunta a ns. prot. n. 0032579 del 01/10/2024;

**2. di impegnare** la spesa complessiva di € 48.678,00 IVA compresa, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, sul bilancio di previsione 2024/2026, a favore della Ditta STUDIO GIALLO S.r.l. - Società tra Professionisti (P.I. e C.F. 02025210200), sede legale Via Altiero Spinelli n. 6/F, Porto Mantovano, per **l'annualità 2025 - 2026**, come di seguito indicato:

Piano Finanziario	Capitolo	Descrizione Capitolo	Anno	Importo
U.1.03.02.99.999	01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2025	24.400,00

U.1.03.02.99.999	01101.03.13020002	Prestazioni varie di servizio - Servizio Personale	2026	24.278,00
------------------	-------------------	--	------	-----------

3. **di dare atto** che si è provveduto ad accertare, preventivamente, la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria, con il budget di cassa ed in generale, con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

4. **di dare atto** che, ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), il **CIG** attribuito all'affidamento del servizio è il seguente: **B4CD68A616**;

5. **di dare atto** che l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i;

6. **di dare atto** che la forma del contratto sarà soddisfatta nelle modalità in uso al commercio mediante scambio di lettere commerciali;

7. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) è la sottoscritta Bertarelli Elena, e che la stessa dichiara espressamente, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 16 del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, in relazione al presente affidamento;

8. **di dare atto** che il controllo sul servizio di che trattasi sarà effettuato dal Servizio Risorse Umane dell'Unione Valli e Delizie;

9. **di disporre** la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie, della presente determinazione, ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;

10. **di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

11. Il presente atto viene trasmesso per quanto di competenza al **Servizio Finanziario dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie**.

F.to digitalmente  
Il Dirigente  
Elena Bertarelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).