



**Unione dei Comuni
Valli e Delizie**
Argenta - Ostellato - Portomaggiore
Provincia di Ferrara

determinazione
n. 158
del 19/03/2024

Settore/Servizio: Settore Risorse Umane e AA.GG/Servizio Risorse Umane

Oggetto: UNIONE VALLI E DELIZIE - Corso di formazione obbligatoria in materia di "Etica pubblica - La condotta del dipendente pubblico" Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 - Impegno contabile - CIG B0E038A98C.

IL DIRIGENTE
SETTORE RISORSE UMANE ED AFFARI GENERALI

PREMESSO che a decorrere dall'01/10/2013 sono state conferite all'Unione dei Comuni Valli e Delizie le funzioni relative alla gestione delle risorse umane da parte dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, come da convenzione sottoscritta in data 01/10/2013 reg. n. 6, approvata con deliberazione di C.U. n. 13 del 30.09.2013, e che pertanto il Settore Risorse Umane ed AA.GG. è competente nell'assunzione degli atti relativi alla gestione del personale dei Comuni conferenti la funzione e l'unione stessa;

CONSIDERATO CHE gli Enti pubblici devono inserire la formazione obbligatoria all'interno dei propri Piani Formativi e garantire la partecipazione di tutto il personale dipendente, in adempimento del quadro normativo di seguito riportato:

- L. 190/2012 (cd. Legge anticorruzione) e i successivi decreti attuativi (D.Lgs. 33/13 e D.Lgs. 39/13) che prevedono che tutte le Pubbliche Amministrazioni devono garantire a tutti i dipendenti - con cadenza annuale - la formazione obbligatoria sui temi dell'etica, legalità e trasparenza;
- Art. 4, comma 7, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito in L. 29 giugno 2022, n. 79: *"Le pubbliche amministrazioni prevedono lo svolgimento di un **ciclo formativo obbligatorio**, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché di trasferimento del personale, le cui durata e intensità sono proporzionate al grado di responsabilità e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica **pubblica** e sul **comportamento etico**"*
- Art. 54, comma 7, D.Lgs 165/01 e s.m.i.: *"Le pubbliche amministrazioni verificano annualmente lo stato di applicazione dei codici e organizzano attività di **formazione del personale per la conoscenza e la corretta applicazione degli stessi**"*.
- **Art. 15, comma 5, D.P.R.** 16 aprile 2013, n. 62: *"Al personale delle pubbliche amministrazioni sono rivolte **attività formative** in materia di trasparenza e integrità, che consentano ai dipendenti di conseguire una piena conoscenza dei contenuti del **codice di comportamento**, nonché un aggiornamento annuale e sistematico sulle misure e sulle disposizioni applicabili in tali ambiti"*.
- Delibera ANAC 19 febbraio 2020, n. 177: Linee guida in materia di Codici di comportamento delle amministrazioni pubbliche: *"Prevedere **per tutti i dipendenti pubblici**, a prescindere dalle tipologie contrattuali (ad esempio, a tempo determinato o indeterminato) **una formazione iniziale sulle regole di condotta** definite nel codice di comportamento nazionale e nei codici di amministrazione"*.

CONSIDERATO inoltre che il Segretario Generale dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie ed i Segretari dei comuni aderenti alla stessa, hanno manifestato la necessità di realizzare dei percorsi formativi rivolti a tutti i dipendenti dell'Unione Valli e Delizie e dei Comuni aderenti, al fine di garantire un'adeguata formazione e istruzione a tutto il personale compreso l'area dirigenziale ed i nuovi assunti, in tema di **"Etica pubblica - La condotta del dipendente pubblico"**, **coerentemente con le misure anticorruzione da attuarsi negli enti approvati nell'ambito dei PIAO 2024/2026;**

RITENUTO pertanto procedere in merito, secondo le indicazioni fornite dai Segretari Generali degli enti interessati e coerentemente con il Piano della Formazione per il triennio 2024-2026 per il personale dell'Unione e dei Comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore approvato da parte dei 4 enti nell'ambito dei PIAO;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO l'articolo 17, comma 2 del Codice dei contratti (D. Lgs 36/2023);

DATO ATTO che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a €

140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è Elena Bertarelli;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della l. 241/90;

DATO ATTO che il valore del presente appalto relativo all'affidamento dell'incarico per la realizzazione di un evento formativo rientrante nella formazione obbligatoria prevista dal Piano Triennale Formativo 2024-2026, risulta essere inferiore a 5.000 euro, (importo esente Iva);

VISTO l'art. 49. (Principio di rotazione degli affidamenti) di seguito testualmente recita:

1. *Gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione.*
2. In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.
3. La stazione appaltante può ripartire gli affidamenti in fasce in base al valore economico. In tale caso il divieto di affidamento o di aggiudicazione si applica con riferimento a ciascuna fascia, fatto salvo quanto previsto dai commi 4, 5 e 6.
4. In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto.
5. *Per i contratti affidati con le procedure di cui all'articolo 50, comma 1, lettere c), d) ed e), le stazioni appaltanti non applicano il principio di rotazione quando l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata.*
6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro."

CONSTATATO che stante la caratteristica dell'affidamento (importo inferiore a €5.000) è consentito derogare al principio di rotazione ma ciò nonostante tale principio risulta comunque rispettato per il servizio di che trattasi essendo la ditta individuata diversa dall'ultima ditta utilizzata per servizio analogo (vedasi la propria determinazione n. 258/2023 relativa al Corso di formazione obbligatoria in materia di "Anticorruzione e Nuovo Codice Contratti" Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. - Impegno contabile - CIG Z1C3B11A0E);

VISTO l'art. 25 comma 2 del D.Lgs 36/2023 secondo il quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26;

VISTA la deliberazione ANAC n. 582 del 13/12/2023 avente per oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione", con la quale tra l'altro si dispone che "la richiesta di CIG per procedure assoggettate al D. Lgs. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la PDND";

VISTO il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 con il quale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, chiarisce che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, è disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024;

VISTO che il comma 502 della Legge 28.12.2015 n. 208 Acquisti tramite MEPA - modificato il comma 450 della L. n.296/2006, ulteriormente modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, tutt'ora vigente, pone un limite minimo di 5.000,00 euro per l'importo di beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA e pertanto per importi inferiori ai 5.000,00 euro le amministrazioni potranno svincolarsi dall'obbligo del ricorso al Mepa ed effettuare acquisti autonomi;

TENUTO CONTO del modesto importo della spesa per la formazione e delle oggettive difficoltà di ricorso alle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione per affidamenti, in particolar modo considerato l'urgenza e la necessità di organizzare la giornata formativa in tempi brevi, non conciliabili con i tempi necessari sia per la stazione appaltante che per l'ente di formazione per il corretto utilizzo della piattaforma;

RITENUTO pertanto per lo svolgimento della presente procedura di aggiudicazione, di utilizzare i normali strumenti certificati (Posta elettronica certificata), in ragione del comma 502 della Legge 28.12.2015 n. 208 tutt'ora vigente, del chiarimento del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 del modesto importo economico e dell'affidamento diretto ad un unico operatore;

ACQUISITO dal RUP per la prestazione in oggetto, mediante l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, il seguenti **CIG: n. BOE038A98C**;

DATO ATTO che il contratto ai sensi dell'Art. 18. del D.Lgs 36/2023 sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

DATO ATTO:

- che si è preventivamente proceduto, giusto comma 2 dell'articolo 48 del codice dei contratti alla previa verifica sulla sussistenza dell'interesse transfrontaliero e non risulta alcun interesse in argomento legittimando, pertanto, l'utilizzo delle procedure semplificate di cui all'articolo 50;
- che l'art. 50, comma 1, lettera b) prevede espressamente che il RUP utilizzi il procedimento amministrativo di "affidamento diretto" anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- che la prestazione che si intende acquisire consiste nell'organizzazione di una giornata formativa per tutti i dipendenti dell'Unione e dei comuni ad essa aderenti di Argenta, Ostellato e Portomaggiore, rientrante nella formazione obbligatoria prevista dal Piano Triennale della Formazione 2024-2026;
- che per la prestazione si è provveduto all'acquisizione dei CIG di cui sopra;
- che a seguito di indagine di mercato informale è emerso che, tenendo conto non solo del costo ma anche del contenuto del programma proposto, dei tempi di realizzazione e della metodologia formativa con la disponibilità per 6 mesi di visualizzare il webinar oltre all'invio del materiale didattico, la proposta maggiormente rispondente a tali esigenze risulta essere quella assunta a prot. dell'unione n. I. 0007944 del 05.03.2024 presentata da parte di **UPI - Emilia Romagna** con sede legale in Via I. Malvasia, n. 6 - 40131 Bologna (BO), P.IVA 02709951202, ente di comprovata esperienza nel progettare ed erogare corsi di formazione rivolti a soggetti pubblici, in particolare in materia di "Etica Pubblica - La condotta del dipendente pubblico", e che lo stesso ha presentato un preventivo di fornitura per un importo complessivo pari a **euro 2.700,00**;
- che viene garantito il principio di rotazione degli affidamenti (c.d. "principio di rotazione"), avendo utilizzato nella formazione precedente una Ditta diversa nominata con propria determinazione n. 258/2023 (relativa al Corso di formazione obbligatoria in materia di "Anticorruzione e Nuovo Codice Contratti" Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. - CIG Z1C3B11A0E)";
- che si procederà all'affidamento mediante stipula del contratto ai sensi dell'Art. 18. del D.Lgs 36/2023, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera

b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- che l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, prevede che per appalti inferiori a 40.000 euro gli Operatori Economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti;

- che la Ditta UPI Emilia Romagna - Unione Province d'Italia con sede legale in Via I. Malvasia, n.6 - 40131 BOLOGNA (P.IVA 02709951202 - C.F. 03698180373) in data 18/03/2024 ha fornito la seguente documentazione assunta al prot. generale dell'Unione n.0009351 del 19/03/2024:

- apposita dichiarazione, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale (di capacità giuridica a contrarre con la pubblica amministrazione) di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm.ii;
- Dichiarazione resa ai fini dell'affidamento/fornitura del Corso di formazione di cui all'oggetto del presente atto;
- Dichiarazione e comunicazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, come modificato dall'art. 7 del d.l. 12 novembre 2010, n. 187, relativa alla tracciabilità dei pagamenti.

EVIDENZIATO che ai sensi dell'Art. 52 comma 1 e comma 2 del D.LGS 36/2023 in conseguenza della verifica a campione non sia confermato il possesso dei requisiti di partecipazione e qualificazione l'operatore economico si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 di quanto segue:

1. Il **fine** che si intende perseguire è quello di realizzare un'adeguata formazione in materia di Etica del dipendente pubblico, in linea con quanto previsto dal Piano Triennale della Formazione 2024-2026,
2. Il contratto ha per **oggetto** il la nomina della Ditta per l'erogazione della formazione obbligatoria per tutti i dipendenti dell'Unione e dei comuni ad essa aderenti di Argenta, Ostellato e Portomaggiore;
3. La **spesa** complessiva ammonta ad **€ 2.700,00** (oltre ad eventuale imposta di bollo di €2,00);
4. Il **contraente** è stato scelto tramite affidamento diretto;
5. Il contratto si **perfeziona** ai sensi dell'Art. 18. del D.Lgs 36/2023, in forma scritta ai sensi, in modalità elettronica, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;
6. Il **pagamento** è stabilito a 30 giorni DF, a fronte di regolare invio di fattura elettronica a prestazione avvenuta;

RIASSUNTO dell'offerta presentata:

Durata formazione: n. 1 giornata di 4 ore;

Destinatari: Il corso è destinato a tutti i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni (Unione e comuni di Argenta, Ostellato e Portomaggiore).

Modalità Organizzative: Il percorso formativo si svolgerà in modalità webinar sincrona. I partecipanti potranno collegarsi attraverso un link che sarà inviato a ciascuno con mail di invito attraverso la newsletter della Intranet.

Le tematiche affrontate saranno le seguenti:

Titolo del corso: Etica pubblica - La condotta del dipendente pubblico.

- **Nozione di etica**, etica della responsabilità e etica dell'intenzione, di etica pubblica e di etica amministrativa. Etica e Costituzione: il dovere di fedeltà; l'imparzialità della P.A. e il servizio alla Nazione;
- **Il rapporto tra politica ed amministrazione.** Fisiologia e patologia del rapporto;

- **Corruzione in generale**, corruzione penalmente rilevante, l'abrogato abuso d'ufficio, concussione, induzione indebita, traffico d'influenze illecite e corruzione in senso ampio. La riconfigurazione del fenomeno corruttivo;
- **Il comportamento etico del dipendente pubblico**. La dimensione etica dei codici di comportamento. Lo spirito di servizio. La relazione di fiducia tra amministratori e cittadini. La paura della firma (il caso dell'omessa transazione). Muel Kaptein: perché persone oneste pongono in essere condotte di tipo corruttivo. Il conflitto valoriale. Le sette qualità etiche di un'organizzazione secondo Kaptein;
- **Rapporto tra P.A. e cittadini**: il principio democratico. Obblighi di pubblicazione, principio di trasparenza e motivazione degli atti. Giurisprudenza sull'obbligo di motivazione, con particolare riferimento alla giurisprudenza contabile;
- **Il conflitto di interessi**. Nozione; conflitto di interessi reale, potenziale, strutturale, percepito e apparente: differenze. Conseguenze della mancata astensione; rapporto tra condotta etica e omessa astensione in caso di conflitto di interessi. Il danno erariale da conflitto di interessi. Il conflitto di interessi nel nuovo codice dei contratti pubblici;
- **Il processo di codificazione delle regole etiche**: dalle norme contenute nello statuto degli impiegati civili dello Stato, ai primi codici di comportamento generale, al codice generale del 2013;
- **Valenza etica dei codici di comportamento**;
- **Etica dell'intelligenza artificiale nella Pubblica Amministrazione**;
- **Lo svolgimento di incarichi esterni da parte di pubblici dipendenti**: attività liberalizzate e attività non autorizzabili; la previsione relativa alla necessaria autorizzazione, responsabilità in caso di violazione, giurisprudenza contabile;
- **Leadership etica**: le caratteristiche del leader etico, approccio all'attività, chiarezza e formazione, controlli e sanzionabilità delle violazioni, leadership etica nel codice di comportamento. La discussibilità come possibilità di criticare il lavoro della leadership.

Sarà cura di UPI Emilia Romagna fornire adeguati materiali didattici a consuntivo dell'erogazione del corso;

Saranno attivati i **processi di monitoraggio dei partecipanti che seguiranno il corso online**;

Gli eventuali assenti giustificati, potranno fruire della registrazione del corso in differita, attraverso la Piattaforma GoTo, collegandosi al link che sarà loro inviato a partire dai giorni successivi alla diretta;

A conclusione delle attività saranno predisposti report conclusivi relativi all'andamento delle stesse e il servizio aggiuntivo corso fad - e learning.

Ai partecipanti sarà rilasciato un attestato di partecipazione che verrà inviato al servizio risorse umane.

Relatore: dott. Riccardo Patumi Consigliere della Corte dei conti sezione giurisdizionale dell'Emilia Romagna, componente delle Sezioni riunite in sede giurisdizionale e Presidente del Collegio dei revisori dei conti dell'Università Aldo Moro di Bari.

Enti coinvolti nella formazione: n. 4

Unione Valli e Delizie

Comune di Argenta - abitanti 20.917

Comune di Ostellato abitanti 5.604

Comune di Portomaggiore abitanti 11.780

Importo complessivo: pari ad **€ 2.700,00** (oltre a €. 2,00 per rivalsa bollo, esente Iva ai sensi dell'art. 10. D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii);

VALUTATA la proposta di cui sopra e considerato che sussistono i presupposti tutti per il suo accoglimento avendone riscontrato la correttezza formale e la sostanziale coerenza con gli obblighi normativi in essere, compresi i principi di rotazione;

RITENUTO di procedere nelle forme dell'affidamento diretto alla ditta **UPI Emilia Romagna** in quanto l'offerta appare congrua e idonea in termini di economicità, efficienza ed efficacia;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 (Testo Unico degli Enti Locali), il quale prevede che *"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende"*

perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base."

DATO ATTO che tale tali informazioni sono contenute nel testo della presente determinazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, l'aggiudicazione diventa efficace in seguito alla verifica, da parte della Stazione Appaltante, dei prescritti requisiti;

VISTI gli artt. 80, 83 e 84 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 in materia di requisiti generali e tecnico-professionali degli operatori economici;

VISTE le linee guida ANAC n. 4, nella parte in cui disciplinano le modalità di verifica dei requisiti, e in particolare relativamente al valore della presente procedura;

VERIFICATA, inoltre la regolarità contributiva di UPI Emilia Romagna come risulta dal DURC prot. INPS 39078328, con scadenza 26/04/2024;

ACQUISITA l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale redatta dalla ditta UPI Emilia Romagna e conservata agli atti;

RILEVATO che la spesa complessiva pari a **€ 2.700,00** (oltre € 2,00 per la rivalsa della marca da bollo prevista per fatture esenti Iva di valore superiore a € 77,47), viene anticipata dall'Unione dei Comuni Valli e Delizie e in seguito dovrà essere rimborsata dai vari enti in base al numero dei dipendenti coinvolti nei vari enti Unione e Comuni, come segue:

Ripartizione della spesa in base al numero dei dipendenti coinvolti di ogni Ente:

Ente	N. dipendenti coinvolti	Spesa ripartita
Unione Valli e Delizie	81	€. 1.127,31
Comune di Argenta	58	€. 807,22
Comune di Portomaggiore	33	€. 459,28
Comune di Ostellato	22	€. 306,19
per un totale di	194	€. 2.700,00

la quota di pertinenza dell'Unione per i propri dipendenti, pur ricadendo sul bilancio dell'Unione, sarà completamente finanziata dai 3 comuni sotto forma di trasferimenti come di seguito indicato:

Ente	Ripartizione della spesa dell'Unione in base alla % di abitanti (Anno 2022)
Comune di Argenta	€. 615,63
Comune di Portomaggiore	€. 346,75
Comune di Ostellato	€. 164,93
per un totale di	€. 1.127,31

Pertanto ogni Comune aderente dovrà rimborsare all'Unione le seguenti somme:

ENTE	Spesa dei Comuni per i propri dipendenti	Spesa per i dipendenti dell'Unione	Spesa TOT da rimborsare all'Unione
Argenta	€ 807,22	€ 615,63	€ 1.422,85
Portomaggiore	€ 459,28	€ 346,75	€ 806,03
Ostellato	€ 306,19	€ 164,93	€ 471,12
Tot.	€ 1.572,69	€ 1.127,31	€ 2.700,00

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

INTESO quindi con il presente atto impegnare la spesa complessiva di **Euro 2.700,00** oltre ad €. 2,00 per rivalsa della marca da bollo se prevista;

DATO ATTO che al presente affidamento è stato attribuito il **CIG: B0E038A98C**;

VISTA la delibera di Consiglio Unione n. 27 del 30.11.2023 con la quale si è approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;

VISTA la delibera di Consiglio Unione n. 31 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e relativi allegati;

VISTA la delibera di Giunta Unione n. 78 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il PEG (parte finanziaria) 2024 - 2026;

VISTA la delibera Giunta Unione n. 5 del 13.02.2024, dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

VISTI i successivi atti integrativi e modificativi successivamente intervenuti;

DATO ATTO:

- che con decreto n. 5 del 01/07/2021 il Presidente dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie ha conferito la direzione del Settore Risorse Umane ed Affari Generali alla D.ssa Bertarelli Elena, con decorrenza dal 01/07/2021 fino al 30/06/2026;
- che con determinazione dirigenziale n. 1 del 05/01/2024 la D.ssa Elena Bertarelli, ha definito lo sviluppo dell'assetto organizzativo e gestionale del Settore Risorse Umane ed Affari Generali, tutt'ora vigente;

DATO ATTO degli esiti dell'istruttoria condotta da Cristina Baldini;

PRESO ATTO che il responsabile del procedimento attesta, in merito all'istruttoria:

- che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica;
- che nel corso delle diverse fasi del procedimento, e' stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- che ci si e' attenuti alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano PIAO in vigore presso l'Ente;
- che la spesa disposta dal presente provvedimento appare congrua ed in linea con i prezzi di mercato rispetto alla tipologia di corsi di che trattasi;

DATO ATTO di aver accertato preventivamente che la spesa oggetto del presente atto è compatibile con gli stanziamenti relativamente al/ai capitolo/i oggetto del presente atto e agli stanziamenti di cassa;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

VISTO il vigente Statuto dell'Unione;

VISTO il Regolamento degli uffici e dei servizi unificato per l'Unione dei Comuni Valli e Delizie ed i Comuni di Argenta, Portomaggiore ed Ostellato, approvato, per l'Unione, con deliberazione di Giunta dell'Unione nn. 89/2019 e riapprovato con modificazioni con delibera n. 17/2020; per il Comune di Argenta con deliberazione di Giunta n. 6/2020; per il Comune di Portomaggiore con deliberazione di Giunta n. 5/2020 e per il Comune di Ostellato con deliberazione di Giunta n. 6/2020;

VISTO il Regolamento di contabilità dell'Unione;

VISTO l'art.183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 57 comma 2 del D.L. n. 124/2019, convertito in Legge n. 157/2019, che conferma l'abolizione del limite imposto dall'art.6, comma 13, della Legge n. 122/2010;

DATO ATTO che nel sottoscrivere la presente Determinazione, il Responsabile ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 comma 1 e 147-bis del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, alla ditta **UPI - Emilia Romagna** con sede legale in Via I. Malvasia, n.6 - 40131 BOLOGNA (BO), C.F. 03698180373 e P.IVA 02709951202, ente di comprovata esperienza nell'effettuare corsi di formazione in materia di "Etica pubblica - La condotta del dipendente pubblico", la realizzazione di n. 1 giornata di formazione obbligatoria, come da proposta economica del 05/03/2024, acclarata al prot. dell'unione n. I. 0007944 del 05/03/2024, per un totale complessivo di **€ 2.700,00** (oltre a €. 2,00 per rivalsa bollo, esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 come modificato dall'art. 14, comma 10 della L. 24.12.1993 n. 537), così strutturato:

Durata formazione: n. 1 giornata per complessive 4;

Enti coinvolti nella formazione: n. 4;

N. dipendenti coinvolti: n. 194;

Importo complessivo pari ad **€ 2.700,00** (oltre a €. 2,00 per rivalsa bollo, esente Iva ai sensi dell'art. 10. D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii.);

2. Di autorizzare la partecipazione di tutti i dipendenti dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie e dei Comuni di Argenta, Portomaggiore e Ostellato, al corso di aggiornamento di formazione obbligatoria sopra illustrato;

3. Di impegnare la spesa conseguente quantificata in **€ 2.702,00** (compresi € 2,00 per la rivalsa della marca da bollo prevista per fatture esenti Iva di valore superiore a € 77,47), come meglio indicato in premessa, dando atto che la stessa trova copertura nel bilancio di previsione dell'Unione Valli e Delizie 2024-2026, annualità 2024 secondo la seguente imputazione:

TITOLO	MISSIONE	PROGRAMMA	CAPITOLO	PIANO FINANZIARIO (5° LIVELLO)
1	10	11	01111.03.13080007	U.1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria
CUP	CIG	CREDITORE		CODICE SOGGETTO
--	B0E038A98C	UPI Emilia Romagna		319
IMPORTO			STRUMENTO DI ACQUISTO UTILIZZATO	
2.702,00			Affidamento diretto senza MEPA	

4. Di disporre che il relativo pagamento del corrispettivo dovuto per il suddetto corso di formazione obbligatoria, organizzato da **UPI - Emilia Romagna** con sede legale in Via I. Malvasia, n.6 - 40131 BOLOGNA (BO), C.F. 03698180373 e P.IVA 02709951202, avvenga a presentazione di regolare fattura e ad avvenuta prestazione - **CIG n. B0E038A98C**;

5. Di dare atto che l'articolo 57 comma 2 del D.L. n. 124/2019, convertito in Legge n. 157/2019, conferma l'abolizione del limite imposto dall'art.6, comma 13, della Legge n. 122/2010;

6. Di dare atto che l'affidamento verrà perfezionato mediante scambio lettere commerciali;

7. aver verificato la regolarità contributiva di UPI Emilia Romagna come risulta dal DURC prot. **INPS 39078328**, con scadenza **26/04/2024**;
8. Di dare atto che la spesa viene anticipata dall'Unione dei Comuni Valli e Delizie e in seguito dovrà essere rimborsata dai vari enti, come meglio specificato in premessa;
9. Di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione Valli e Delizie ai sensi delle vigenti norme sulla pubblicità e trasparenza;
10. Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
11. Di trasmettere il presente provvedimento al **Servizio Finanziario dell'Unione Valli e Delizie** per gli adempimenti di competenza;

Firmato digitalmente
Il Dirigente Settore
Risorse Umane e Affari Generali
Elena Bertarelli

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati dell'Unione dei Comuni Valli e Delizie (FE).